



ASP SAN VINCENZO DE' PAOLI

Civitella di R. – Galeata – Premilcuore – Santa Sofia

Ufficio Servizi Sociali - Scuola - Politiche Abitative

CAPITOLATO D'APPALTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI PREMILCUORE PERIODO 14.09.2022- 30.06.2025 eventualmente prorogabile di due anni

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico degli alunni richiedenti il servizio e frequentanti la scuola primaria del Comune di Premilcuore in base al programma giornaliero indicato al successivo art. 3.

I tragitti scolastici all'interno del territorio servito sono suscettibili di variazioni in rapporto agli studenti da trasportare, e pertanto, l'Azienda si riserva la facoltà di variare, in aumento o in diminuzione, il numero dei percorsi e chilometraggio degli stessi, le fermate ed il numero dei mezzi da mettere a disposizione.

Nel caso in cui la variazione chilometrica comporti una diminuzione o un aumento inferiore al 5% dei chilometri per anno scolastico così come preventivati al successivo art. 3, le eventuali variazioni non daranno luogo ad alcuna modifica del corrispettivo, nel caso in cui, invece, la variazione chilometrica comporti una diminuzione od un aumento superiore al 5% dei chilometri per anno scolastico così come preventivati al successivo art.3, si procederà alla revisione del corrispettivo. In ogni caso l'ampliamento o la riduzione del servizio potranno essere effettuati fino alla concorrenza del quinto del prezzo d'appalto.

È compreso il servizio di igienizzazione e sanificazione Covid-19 che l'ASP potrà decidere di attivare, per ogni anno contrattuale, in funzione all'evoluzione dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Art. 2 – Durata

La validità del presente atto decorre dall'inizio dell'anno scolastico 2022-2023, per la durata di 3 (TRE) anni scolastici e cioè fino al termine dell'anno scolastico 2024/2025, eventualmente prorogabile ai sensi dell'art.63 comma 5 del D.Lgs 50/2016 di per ulteriori 2 (due) anni, fino al 30 giugno 2027, con possibilità di recesso annuale anticipato da parte dell'ASP, da comunicarsi, con raccomandata o posta elettronica certificata, entro la data del 30 giugno di ogni anno e con riferimento all'anno scolastico successivo.

Al termine del periodo contrattuale, l'appalto scadrà di diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora. -----

Art. 3 - Modalità di svolgimento del servizio

PIANO DEL TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE -----

LUOGO DI ESPLETAMENTO: Comune di Premilcuore (FC)-----

PERIODO DI ESPLETAMENTO: Le date di attivazione e sospensione del servizio saranno comunicate annualmente tenuto conto del calendario scolastico stabilito dall'Istituto Comprensivo, e vengono presuntivamente previsti n. 180 giorni di servizio per ogni anno scolastico. Indicativamente l'avvio del servizio viene effettuato il 14 settembre e il termine viene previsto entro il 10 giugno di ogni anno scolastico. -----

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO: trasporto dei bambini della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo di Predappio e Premilcuore iscritti nel plesso scolastico di Premilcuore, al mattino in andata e al pomeriggio ritorno, regolarmente iscritti al servizio di trasporto scolastico-----

ORARI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO: il servizio dovrà essere effettuato in modo tale da rispettare gli orari di ingresso e uscita a scuola. Per l'espletamento del servizio la Ditta appaltatrice dovrà effettuare indicativamente i seguenti percorsi:

ANDATA Ponte Fantella – Fantella – Via G.Di Vittorio – Via Roma – Via Achille Grandi – Via Giovanni Amendola (fino agli alloggi ERP) Viale Guglielmo Marconi Scuole. L'ordine delle fermate potrà variare, in base all'ubicazione delle fermate che attivate rispetto agli iscritti di ogni anno al fine di realizzare un servizio più efficiente ed economico. Il progetto relativo al percorso verrà condiviso tra gestore ed ASP annualmente in funzione degli iscritti.

RITORNO: corsa inversa.

PERCORRENZA E TRASFERIMENTO: Sono previsti complessivi km. 52 giornalieri dal lunedì al venerdì, per un massimo di 180 giorni / anno scolastico, per un totale di km.9360/a.s..

Art. 4 - Obblighi della Ditta

L'appaltatore del servizio ha l'obbligo: -----

-Di eseguire il servizio di cui al presente capitolato ed è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta riuscita del servizio; -----

-Di provvedere al controllo di iscrizione al servizio di trasporto scolastico; tale servizio non fa sorgere in capo alla Ditta alcun diritto a compensi ulteriori. -----

-Di svolgere ed assicurare i trasporti scolastici con un numero di mezzi sufficientemente idonei, tenendo conto del numero posti seduti / numero dei bambini trasportati, a garantire il trasporto andata e ritorno da scuola nel minore tempo salvaguardando la sicurezza dei trasportati.

La dimensione/capienza del mezzo può variare in base al numero degli iscritti di ogni anno scolastico. La stima degli utenti iscritti ogni anno al servizio di trasporto per la scuola Primaria può essere stimato in n. 10 bambini.

É possibile prevedere, in accordo con l'ASP (sentito l'Istituto Comprensivo per la disponibilità oraria), l'utilizzo di un mezzo meno capiente rispetto al numero totale degli iscritti purché sia garantito a tutti gli alunni il servizio anche con l'effettuazione di più corse.

-Di rispettare gli orari stabiliti dal presente capitolato e, in caso di necessità, adeguare il servizio a variazioni di orario come indicato dall'Istituto scolastico e previo accordo con l'ufficio preposto. -----

-Di garantire, senza eccezioni di sorta, il trasporto di alunni portatori di handicap con mezzi idonei ai sensi di legge. -----

-Di garantire il distanziamento, le sanificazioni e ogni altro adempimento previsto nelle linee guida approvate in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica, vigenti;

-Di garantire ed assicurare, comunque, sempre ed in ogni evenienza il servizio di trasporto. In caso di sciopero o di altri eventi che per qualsiasi motivo possono influire sul normale espletamento del servizio l'Ufficio Scuola dell'Asp dovrà essere avvisato con un anticipo di almeno 5 (cinque) giorni. Le interruzioni/sospensioni del servizio per causa di forza maggiore non daranno luogo a responsabilità alcuna da entrambi le parti se comunicate nei tempi dovuti dalla controparte. In tale ipotesi la ditta aggiudicataria si impegnerà comunque a definire con l'Asp soluzioni temporanee dirette a limitare al minimo il disagio per gli utenti, nonché ad adoperarsi per quanto di sua competenza, con spesa a suo carico. -----

-Di non caricare, durante il servizio, persone estranee non autorizzate. -----

-Di assicurare la costante efficienza degli automezzi impiegati per il servizio, con particolare riferimento alle misure di sicurezza. -----

-Di utilizzare per il servizio di cui trattasi conducenti in possesso di idonea patente di guida (D) e Carta di Qualificazione Conducente Persone (CQC) e certificato di abilitazione professionale prevista dalla legge in

particolare dell'abilitazione all'esercizio di attività di trasporto scolastico (possesso dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti alle persone previsto dal D.Lgs n.395/2000 e successivo Decreto di attuazione del Ministero dei Trasporti n.161/2005) e di attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio e di rispettare le norme e le procedure previste dalla Legge n. 55/90 e s.m.i.. -----

-Il conducente dovrà possedere requisiti di idoneità morale ed attitudinale idonei allo svolgimento di un pubblico servizio, con particolare riferimento alle norme di tutela dei minori; -----

-Di utilizzare veicoli in perfetto stato di efficienza, muniti di carta di circolazione, e in regola con la revisione annuale presso i competenti organi; dovranno essere rispondenti alle caratteristiche di cui al D.M. 18.04.1977, così come modificato dal successivo D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e dalla relativa Circolare Ministero dei Trasporti 11 marzo 1997, n. 23 nonché dal Decreto 1 aprile 2010 Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Caratteristiche costruttive degli scuolabus", e dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D.Lgs.n.285 del 30.04.1992 e successive mod. (Codice della Strada).

Il servizio dovrà essere espletato con veicoli di classe ambientale adeguata ai sensi della vigente normativa. Inoltre tutti i veicoli dovranno essere obbligatoriamente dotati di cinture di sicurezza per ogni posto utente; la mancata osservanza di tali obblighi porta all'applicazione di una penale pari al 5% dell'importo del contratto, fino alla recessione del contratto in caso di reiterate inosservanze;

Nel caso di impiego di autobus da noleggio con conducente, questi devono essere in regola con le prescrizioni della Legge Regionale n. 29/2007 e del relativo Regolamento regionale Emilia-Romagna 28 dicembre 2009 n. 3 per l'esercizio dell'attività di NCC-bus (art. 26 quater lettera d) della LR 30/98 nonché del Regolamento (CE) 1071/2009. Nel caso di impiego di autovetture da noleggio con conducente, queste devono essere in regola con le prescrizioni della L.15.1.1992 n.21. L'affidatario è tenuto quindi ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate. Durante l'espletamento del trasporto scolastico, l'affidatario ha l'obbligo di

apporre sul lato interno del parabrezza dell'automezzo, in modo visibile, un cartello con la dicitura:"COMUNE DI PREMILCUORE - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO"-----

-Di comunicare tempestivamente all'ASP San Vincenzo de' Paoli, la eventuale temporanea ed eccezionale indisponibilità dei mezzi, ammessa esclusivamente per motivi tecnici o eventuali ritardi e incidenti, al fine di darne rapida informativa agli utenti;

-Di consegnare almeno 7 (sette) giorni prima dell'avvio del servizio e ad ogni variazione della ditta, la seguente documentazione se non presentata in sede di aggiudicazione definitiva del contratto d'appalto:

a) copia dell'autorizzazione al servizio; -----

b) elenco nominativo del personale impiegato indicando la qualifica professionale e allegando copia delle patenti e dei certificati di abilitazione professionale di cui al D.Lgs.n.395/2000 ovvero Carta di Qualificazione del Conducente (CQC); -----

c) indicazione del nominativo del Tecnico Responsabile del servizio;-----

Art. 6 - Assicurazioni

La ditta aggiudicataria si assume ogni onere e rischio per l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto e si assume ogni responsabilità derivante dal non corretto svolgimento dello stesso, per proprie deficienze, negligenze, leggerezze, comprese quelle del personale impiegato nell'esecuzione del servizio. La ditta aggiudicataria si assume inoltre tutte le responsabilità civili e penali per infortuni e danni arrecati o procurati a trasportati, terze persone e cose, tenendo indenne l'Asp e il Comune di Premilcuore per ogni responsabilità diretta o indiretta. A tale scopo la ditta aggiudicataria si impegna a stipulare e a mantenere per tutta la durata del contratto, con una primaria Compagnia di Assicurazione, con effetto dalla data di decorrenza del contratto, consegnandole all'Asp in sede di stipula del contratto, le seguenti tipologie di polizze con le relative coperture per ogni veicolo utilizzato: -----

-polizza assicurativa RCA con i massimali non inferiori a €. 6.000.000,00 (seimilioni);-----

-polizza RCT per lo svolgimento dell'attività con massimale per sinistro non inferiore a €.2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila).Tali polizze dovranno prevedere anche il risarcimento di eventuali danni causati dalla circolazione dei veicoli all'interno di aree private. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'aggiudicatario sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Asp e del Comune di Premilcuore. L'affidatario ha l'obbligo

di provvedere alla copertura assicurativa degli utenti trasportati per i danni che a questi possono derivare nell'esecuzione del trasporto. L'affidatario si intende espressamente obbligato a tenere sollevato e indenne l'Asp ed il Comune di Premilcuore da qualsiasi danno diretto o indiretto, causato per fatto doloso o colposo ai suoi dipendenti o alla sua attrezzatura, derivante da comportamenti di terzi, compresi gli utenti dei servizi. L'Asp si terrà sollevata da ogni responsabilità in ordine all'eventuale inosservanza delle norme di viabilità o di trasporto di persone. L'appaltatore assume ogni responsabilità in merito alla custodia degli utenti senza soluzione di continuità dal momento della presa in carico (salita sul mezzo) al momento della discesa dal mezzo alla destinazione finale (scuola o fermata) sollevando completamente la Stazione Appaltante da ogni responsabilità al riguardo.-----

Art. 7 - Responsabilità

La ditta appaltatrice è sempre responsabile sia verso l'Asp ed il Comune che verso terzi dell'esecuzione di tutti i servizi assunti così come è anche responsabile dell'operato e del contegno dei propri dipendenti e degli eventuali danni che da questi possano derivare all'Asp da terzi, sollevando in tal senso l'Asp ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale. La ditta appaltatrice risponderà direttamente e, in caso di chiamata in causa dell'Asp con obbligo di sostituirsi ad esso, di tutti i danni alla persona o alle cose verso l'Asp, verso terzi e verso i prestatori di lavoro comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Asp e ciò indipendentemente dai massimali assicurativi di copertura che non sono in nessun caso limitativi della responsabilità assunta in forza del presente contratto. -----

Art.8 - Spese contrattuali e gestionali

Qualsiasi spesa inerente al contratto o conseguente a questo, nessuna eccettuata ed esclusa, è da considerarsi a carico della Ditta appaltatrice la quale assume a suo completo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi. Trattandosi di atto relativo ad operazioni disciplinate dalla normativa IVA di cui all'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986 n.131, il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso; anche in questo caso le relative spese sono a carico della parte che esercita tale facoltà. -----

Art. 9 – Controllo del servizio

La vigilanza del servizio compete all'Asp, con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei; -----

Art. 10 - Importo presunto dell'appalto

L'importo complessivo a base di gara è pari ad €. 85.000,00 (oltre Iva) di cui € 1000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, (pari a € 15.454,54 € per ogni anno scolastico iva esclusa) comprensivo dell'opzione di rinnovo per un ulteriore biennio fino al 30.06.2027, e dell'eventuale proroga tecnica. -----

Qualora durante l'esecuzione del contratto vi sia la necessità dettata da eventi non prevedibili di aumentare o diminuire le prestazioni oggetto del contratto, l'affidatario accetterà di eseguirle alle medesime condizioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto. -----

In merito alla presenza di rischi da interferenze, come da art.26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, si precisa che non è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi. -----

Il prezzo complessivo del servizio è comprensivo di tutte le voci di spesa a carico della ditta affidataria. -----

Si precisa che gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenza sono pari a 0,00 mentre gli oneri per la sicurezza da rischio specifico (o aziendale), pari a €. 1000 non soggetti a ribasso di cui all'art.86, comma 3 bis e all'art.87, comma 4 del D.Lgs.163/06, sono da calcolare all'interno dell'importo posto a base di gara.

Art. 11 - Revisione Dei Prezzi - Aggiornamenti Istat

A partire dalla seconda annualità contrattuale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. art. 106 comma 1 D.LGS. n.50/2016 è ammessa la revisione periodica dei prezzi, applicando l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, all'importo annuale affidato.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% per cento rispetto al prezzo originario.

Art. 12 - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza

Si precisa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/08 e della legge 123 del 3.8.2007, recante "Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro", che il servizio di cui al presente appalto non presenta rischi da interferenze. Conseguentemente ed in applicazione della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n.3 del 5.3.2008, la Stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di valutazione dei Rischi Interferenti. Pertanto gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a 0 (zero). Si ricorda tuttavia, che per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze, le imprese sono tenute ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi, e di

provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta e che i predetti costi dovranno essere ricompresi nel prezzo offerto in base a valutazioni dell'impresa concorrente.-----

Art. 13 - Pagamenti

Il pagamento delle fatture mensili avverrà con bonifico bancario a 60 giorni data fattura fine mese, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio e correttezza degli adempimenti relativi ai contributi assicurativi obbligatori per infortuni sul lavoro e malattie professionali dei lavoratori mediante DURC richiesto direttamente dall'Asp. Eventuali contestazioni interrompono tale termine. -----

Art.14 - Inadempienze

In caso di comportamento scorretto o lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri e per inadempienza accertata della ditta a qualunque obbligo derivante dal contratto l'Asp così come l'amministrazione comunale ha la facoltà di applicare una penale variante da €.100,00 a €.500,00 in relazione alla gravità dell'inadempienza con la sola formalità della determina del Responsabile di area competente. Il Responsabile a tal fine provvederà alla regolare contestazione dell'inadempienza con lettera raccomandata A.R. alla quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dal suo ricevimento. L'Asp San Vincenzo de' Paoli ha inoltre la facoltà di risolvere in tronco il rapporto, di incamerare il deposito cauzionale ed applicare una penale di €.500,00, quando la Ditta, richiamata all'osservanza degli obblighi inerenti al contratto stipulato, mediante nota scritta per almeno due volte, commetta ulteriori inadempienze. In caso di risoluzione del contratto ai sensi del presente articolo, la Ditta risponderà anche dei danni che da tale risoluzione anticipata possano derivare all'Azienda Servizi alla Persona – Asp San Vincenzo de'Paoli il quale agirà per il loro pieno risarcimento qualora il deposito cauzionale e la penale non bastassero. Più specificatamente e a titolo esemplificativo, oltre quello di carattere generale, manchevolezze che possono dare motivo a penalità o, se ripetute, a risoluzione sono:

- interruzione del servizio senza giustificato motivo; -----
- ritardi nello svolgimento del servizio; -----
- mancato rispetto degli itinerari e degli orari previsti dal presente capitolato; -----
- gravi e ripetute violazioni al Codice della Strada; -----

Art.15 - Revoca e risoluzione del contratto

È fatta salva la potestà di revoca, da parte dell'Asp, del contratto per esigenze di pubblico interesse. L'Asp si riserva la facoltà di revocare, il presente contratto qualora la gestione non corrispondesse più al pubblico interesse e non si intendesse più avvalersi dell'industria privata. In tal caso si riterrà sufficiente un preavviso di 90 (novanta) gg. Rispetto al nuovo termine di scadenza. L'Asp si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto per ragioni di forza maggiore anche conseguenti al mutare degli attuali presupposti giuridici e legislativi. In tale ipotesi la ditta non potrà pretendere eventuali risarcimenti di danni e compensi di sorta ai quali essa dichiara già fin d'ora di rinunciare. In caso di rescissione anticipata del contratto da parte della Ditta l'Asp incamererà la cauzione ed applicherà una penale pari a €500,00 (cinquecento). In tal caso la ditta risponderà anche dei danni che da tale rescissione anticipata possano derivare all'Asp la quale agirà per il loro pieno risarcimento qualora il deposito cauzionale e la penale non bastassero. -----

Art. 16 - Cauzione

L'affidatario, a garanzia degli obblighi assunti, presterà un deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo del corrispettivo offerto per il servizio di durata del servizio aggiudicato. La cauzione potrà essere prestata mediante bonifico bancario, fideiussione bancaria o polizza fideiussoria rilasciata da Impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzione. -----

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno espressamente indicare la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. Tale garanzia verrà svincolata trascorsi sei mesi dalla conclusione del contratto, salvo che non emergano motivi di rivalsa per inadempienza contrattuali o per risarcimento danni. Si incasserà quella sola parte della somma garantita corrispondente all'inadempienza dell'affidatario e quindi ad eventuali danni conseguenti all'inadempienza medesima, salvo ed impregiudicato il diritto dell'Azienda ASP ad agire direttamente nei confronti dell'affidatario per conseguire il risarcimento totale del danno, qualora dovesse risultare maggiore dell'ammontare della somma garantita. Nessun interesse è dovuto sulla somma costituente il deposito cauzionale. -----

Art. 17 - Controversie

Qualsiasi questione dovesse insorgere tra L'Azienda e la Ditta in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente contratto verrà demandata al giudizio di tre arbitri nominati uno dall'Azienda, uno

dall'appaltatore e uno dal Presidente del Tribunale i quali decideranno senza formalità di giudizio. La decisione arbitrale sarà inappellabile. Le spese di giudizio saranno anticipate dalla parte che avrà avanzato domanda di arbitrato. La decisione degli arbitri si estende alle spese di giudizio. E' ammesso ricorso all'Autorità giudiziaria del competente Foro di Forlì. -----

Art.18 - Subappalto

E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere o subappaltare il servizio senza il preventivo consenso scritto dell'Asp, pena l'immediata risoluzione del contratto. In caso di infrazione delle norme del presente contratto unico responsabile verso terzi si intenderà la ditta.-----

Art. 19 - Mobilità

L'Azienda nel corso di validità del contratto si riserva la facoltà di cedere la titolarità dello stesso al A.M.R. Agenzia Mobilità Romagna -----

Art. 20 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., tra cui l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A, dedicati anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari in entrata e in uscita relativi al presente contratto (salve le eccezioni previste all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.) saranno regolati sul conto corrente o sui c/c dedicati e saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con gli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Gli strumenti di incasso o di pagamento e le fatture emesse riporteranno, per ciascuna transazione posta in essere, il Codice CIG di riferimento riportato sulla lettera d'invito. L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge sopracitata, deve comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. Inoltre esso deve comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis L. 136/2010 e s.m.i. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art.21 - Stipula contratto

L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla stipulazione del contratto, che avrà luogo ai sensi dell'art.17 comma 68 lett.b) della legge 127/97, nel termine che verrà assegnato dall'ente appaltante. In pendenza della sottoscrizione del contratto, sotto riserve di legge, l'aggiudicatario si impegna a garantire il servizio con decorrenza dall'inizio del calendario scolastico -----

Art. 22 - Trattamento dati personali

Si comunica che ai sensi dell'art.13 D. Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati richiesti avverrà presso l'Azienda San Vincenzo de' Paoli, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o nel caso di controlli. Il titolare del trattamento a cui l'impresa può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è l'ASP, in persona del suo legale rappresentante pro tempore. Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Paola Zucchi-----

Art.23 - Rinvii

La ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare i trasporti scolastici in conformità alle condizioni e modalità contenute nel presente capitolato e, per quanto non espressamente previsto, alle norme di legge vigenti in materia.-----

Il Responsabile del Servizio

(Dott.ssa Paola Zucchi)