

BANDO PER L'ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA FIOCCO DI NEVE SU POSTI CONVENZIONATI CON IL COMUNE DI SANTA SOFIA - ANNO EDUCATIVO 2023/2024

Richiamata la propria determinazione n. 22 del 20/03/2023 con la quale è stato approvato il presente Bando;

Con il presente avviso pubblico, l'ASP San Vincenzo De' Paoli intende avviare il procedimento per le iscrizioni e la formazione della graduatoria per le ammissioni al Nido d'Infanzia Fiocco di Neve 2023/24 secondo le seguenti modalità:

DESTINATARI

L'asilo nido è un servizio educativo per la prima infanzia istituito per i bambini in età compresa fra i 9 mesi (compiuti) e i 3 anni al 01 settembre di ogni anno. Le domande potranno essere presentate per i nati dall'01/01/2021.

I nati nel 2021 che sono già iscritti al nido nell'a.s. 2022/23 non devono ripresentare nuova domanda in quanto verrà consegnato loro un semplice modulo da firmare per conferma del posto e accedono al nido con precedenza rispetto ai nuovi iscritti.

Le graduatorie di ammissione verranno formulate in via prioritaria per i residenti nel Comune di Santa Sofia. Saranno considerati come residenti anche coloro che al momento dell'iscrizione dichiarino l'imminente immigrazione nel Comune (dichiarazione che sarà successivamente verificata). Eventuali non residenti, come previsto dal Regolamento, potranno presentare richiesta di iscrizione ma saranno considerati solo dopo aver soddisfatto le domande dei residenti, salvo Convenzione con il loro Comune.

Nella formulazione della graduatoria verrà data precedenza ai bambini diversamente abili certificati dal competente servizio AUSL; ai bambini affidati o adottati residenti; ai bambini affidati ai servizi sociali anche se non residenti; ai bambini in situazioni di disagio relazionale e socio culturale attestato dal servizio sociale.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande potranno essere presentate esclusivamente dal 20/04/2023 al 20/05/2023.

Le domande d'iscrizione devono essere presentate perentoriamente entro il termine stabilito. Le domande pervenute fuori termine entreranno a far parte della graduatoria in ordine di arrivo e verranno tenute in considerazione solo nel caso in cui si renderanno disponibili dei posti bambino, come previsto dal regolamento.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di iscrizione potranno essere presentate, nei termini sopraindicati mediante la compilazione di un modulo di domanda che può essere scaricato dal sito dell'ASP www.asp-sanvincenzodepaoli.it oppure reperito presso l'ufficio Servizi Sociali dell'ASP in via Unità d'Italia n.47.

LE DOMANDE DEVONO PERVENIRE ENTRO LE ORE 12:00 DI SABATO 20 MAGGIO 2023.

Modalità di riconsegna del modulo con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano c/o lo **Sportello Unico dell'ASP** ubicato a Santa Sofia con **ingresso sulla piazzetta interna del Parco della Resistenza / Parco Giogi (di fianco all'ufficio tecnico)** negli orari di apertura previsti **ogni martedì dalle 09:00 alle 14:00 e ogni giovedì dalle 14:00 alle 16:30** (per appuntamenti tel. 0543974535. Le sedi aperte nei Comuni limitrofi e i numeri telefonici dello Sportello Unico dell'ASP consultabili sul sito www.asp-sanvincenzodepaoli.it alla pagina Sportello Unico presente nel menù principale del sito).

- via posta elettronica (da una mail non necessariamente PEC) all'indirizzo info@pec.asp-sanvincenzodepaoli.it (Attenzione!!! In questo caso i moduli devono essere inseriti come allegati e non come fotografie nel testo. Per garantire la corretta ricezione si consiglia di inviare la mail per copia conoscenza anche all'indirizzo asp@asp-sanvincenzodepaoli.it)
- cartaceo nella buchetta delle lettere c/o gli uffici dell'ASP via unità d'Italia n.47 Santa Sofia.

La domanda, oltre che ad essere compilata in ogni sua parte per l'attribuzione dei punteggi, dovrà contenere la scelta del posto:

- Part-Time prevede un orario di frequenza che va dalle ore 7:30 alle 13:00 con pasto
- Full-Time fino alle 16:00 (con la nanna).

Sarà anche possibile valutare con la Cooperativa che gestisce il nido, un eventuale servizio aggiuntivo di prolungamento oltre l'orario delle 16:00, con retta aggiuntiva da definire in base alle richieste.

OBBLIGO VACCINALE

In base alla L. 119/2017 e alla L.R. 19/2016 art. 6, comma 2, l'iscrizione e la frequenza dei Servizi Educativi e Ricreativi pubblici e privati per la prima infanzia è condizionata all'assolvimento degli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente. Pertanto con l'iscrizione al Nido, al momento della domanda di ammissione viene richiesto al genitore l'impegno a sottoporre il bambino alle vaccinazioni obbligatorie. L'ASP verifica direttamente l'idoneità alla frequenza presso l'Azienda USL di competenza, a seguito della chiusura delle iscrizioni, senza necessità che i genitori producano certificazioni.

L'ammissione del bambino al nido, anche se collocato in posizione utile in graduatoria, rimane pertanto subordinata all'assolvimento di questo obbligo.

INFORMAZIONE SUI SERVIZI

Il posto Part-Time prevede un orario di frequenza che va dalle ore 7:30 alle 13:00 con pasto; quello Full-Time fino alle 16:00. Sarà anche possibile valutare con la Cooperativa che gestisce il nido, un eventuale servizio aggiuntivo di prolungamento oltre l'orario delle 16:00, con retta aggiuntiva da definire in base alle richieste.

Il calendario di funzionamento del nido, anno educativo 2023/24, prevede l'apertura dei servizi indicativamente all'inizio di settembre 2023 (i primissimi giorni sono dedicati ai vecchi iscritti) e il termine al 30 giugno 2024. Il calendario dettagliato sarà reso disponibile al momento dell'accettazione del posto.

GRADUATORIA

A seguito della presentazione delle domande si procederà alla formazione di una graduatoria, avverso la quale potranno essere presentate eventuali osservazioni o ricorsi entro il termine che di 10 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria, con indicazione del posto scelto da ogni famiglia (Part Time o Full Time) verrà scorsa fino a copertura dei posti messi a disposizione per l'anno scolastico di riferimento. Si precisa che il numero dei posti Part Time o Full Time a disposizione nell'anno scolastico viene ricontrattato annualmente con la Cooperativa che gestisce il servizio.

CONTROLLI A CAMPIONE

Verranno effettuati a controlli campione nella misura del 25% delle domande ammesse alle graduatorie nido e nei casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese contestualmente alla domanda (art. 71 D.P.R. 445/2000). Nel caso di dichiarazioni non veritiere, il

dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 D.P.R. 445/2000). In tali casi potrà essere richiesta la presentazione, entro un termine prestabilito, della documentazione attestante quanto dichiarato. Alcuni tipi di controlli vengono effettuati direttamente d'ufficio in particolare per quanto riguarda i dati disponibili presso l'Ente (es. dati anagrafici) o presso altre Pubbliche Amministrazioni.

QUOTA E CONFERMA POSTO ASSEGNATO

La frequenza al Nido su posto convenzionato comporta il pagamento di una retta mensile differenziata sulla base del posto scelto: PART TIME o FULL TIME.

In considerazione del particolare momento di crisi economica l'Amministrazione comunale ha da tempo deciso di investire economicamente sul servizio permettendo così di mantenere un basso costo delle rette del nido a carico delle famiglie. L'indirizzo è quello di fare in modo che la spesa a carico della famiglia sia la più bassa possibile, tenuto conto anche dei benefici concessi attraverso altri canali pubblici (INPS e Regione Emilia Romagna).

La retta verrà modulata sull'ISEE in corso di validità presentata dalla famiglia. In caso di mancata presentazione dell'ISEE viene attribuita automaticamente la retta più alta.

Per le famiglie con ISEE entro i € 35.000,00, la retta potrà essere quantificata in € 225,00 per il posto Part Time o € 325,00 per il posto Full Time. Entro questa soglia ISEE le famiglie riusciranno a raggiungere, seppur anticipando il pagamento di una parte della retta, la totale gratuità del servizio attraverso la richiesta di diverse tipologie di contributi.

Per le famiglie con ISEE sopra € 35.000,00 e fino a € 40.000,00, la retta potrà essere quantificata in € 260,00 per il posto Part Time o € 360,00 per il posto Full Time. In questa soglia la retta verrà pagata dalla famiglia che potrà recuperare circa € 227,27 mensili dall'INPS.

Per le famiglie con ISEE sopra € 40.000,00 o senza ISEE la retta è quantificata come nella soglia precedente (€ 260,00 per il posto Part Time o € 360,00 per il posto Full Time) e la famiglia potrà recuperare fino a circa € 136,37 mensili dall'INPS.

Dalla retta resta escluso il costo dei pasti che viene addebitato in base alle effettive presenze. Durante il periodo dell'inserimento viene addebitato anche nel caso di consumo di sola merenda.

Successivamente alla formazione della graduatoria e alla definizione della retta, la famiglia avrà la possibilità di accettare il posto o di rifiutarlo.

INSERIMENTI

Gli inserimenti vengono effettuati di norma nei mesi di settembre e gennaio/febbraio (in base all'età dei bambini da inserire). Nel modulo di domanda dovrà essere specificato in quale periodo si intende accedere al servizio.

Gli inserimenti vengono effettuati in modo graduale e per gruppi di bambini. Di norma vengono dedicati i primi due tre giorni ai bambini che erano iscritti l'anno precedente e poi vengono organizzati gli inserimenti dei nuovi frequentanti. L'inserimento dei nuovi ammessi sarà preceduto da apposito colloquio con i genitori effettuato dal personale educativo del nido al fine di uno scambio di informazioni e di conoscenza sullo sviluppo e le attitudini del bambino. La durata dell'inserimento è di norma di una settimana.

RINUNCE

La rinuncia volontaria al servizio, qualora il bambino fosse ammesso, deve essere presentata in forma scritta entro il 20 di qualsiasi mese per poter determinare la sospensione del pagamento della retta dal mese successivo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – G.D.P.R., si informa che tutti i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ed il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 10 Regolamento Europeo n. 679/2016 Titolare del trattamento è l'ASP San Vincenzo De' Paoli via Unità d'Italia, 47 – Santa Sofia FC. Il richiedente, presentando la propria istanza di partecipazione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sito web dell'ente www.asp-sanvincenzodepaoli.it

Sarà possibile visitare virtualmente i locali del Nido, aprendo il materiale video pubblicato nella pagina web www.asp-sanvincenzodepaoli.it (video degli scorsi anno ma ancora aggiornato).

Viene inoltre vengono proposti degli **Open Day**: giornate durante le quali è possibile visitare il Nido d'Infanzia "Fiocco di Neve", un'occasione per ricevere informazioni dalle educatrici riguardo gli aspetti organizzativi ed educativi inerenti alla frequenza del bambino al Nido. **Gli Open Day si terranno giovedì 13 aprile e martedì 18 aprile dalle ore 16:30 alle ore 18:00.**

Per partecipare non è necessario un appuntamento, troverete le porte aperte!

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Paola Zucchi – Responsabile dei Servizi Sociali dell'ASP San Vincenzo de' Paoli, via Unità d'Italia n.47 Santa Sofia (FC).

PER INFORMAZIONI

Sportello Unico dell'ASP ubicato a Santa Sofia con **ingresso sulla piazzetta interna del Parco della Resistenza / Parco Giogi (di fianco all'ufficio tecnico)**

Apertura: **ogni martedì dalle 09:00 alle 14:00 e ogni giovedì dalle 14:00 alle 16:30** (per appuntamenti tel. 0543974535. Le sedi aperte nei Comuni limitrofi e i numeri telefonici dello Sportello Unico dell'ASP consultabili sul sito www.asp-sanvincenzodepaoli.it alla pagina Sportello Unico presente nel menù principale del sito).

Telefono: 0543974535

Mail: sportellounico@asp-sanvincenzodepaoli.it